

ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИПОВОЙ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ПО ПРАКТИКЕ

Постановление
республиканского органа
государственного управления

_____ 20 ____ № _____
(дата утверждения и номер)

**ТИПОВАЯ УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА
ПО ПРАКТИКЕ "УЧЕБНАЯ И ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА"
компонента "Практика" типовых учебных планов
по специальности _____ " _____ для реализации**

(код)

(наименование специальности)

образовательной программы среднего специального образования,
обеспечивающей получение квалификации специалиста со средним
специальным образованием

Автор(ы): _____
(Фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации)

Рецензенты: _____;

(Фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая типовая учебная программа "Учебная и производственная практика" (далее – программа) предусматривает формирование у учащихся профессиональной компетентности и подготовку к выполнению профессиональных функций.

Практика учащихся является составной частью образовательного процесса. Цели практики:

закрепление и углубление знаний, полученных учащимися в процессе теоретического обучения;

формирование профессиональных практических умений и навыков;

развитие индивидуальных способностей и интереса к избранной специальности;

воспитание творческой инициативы, настойчивости при выполнении поставленных задач, сознательного отношения к труду;

привитие навыков рационального использования рабочего времени, чувства ответственности за порученное дело.

Программа практики определяет содержание, сроки и последовательность прохождения практики, основные требования к условиям ее организации, результатам прохождения, рекомендуемые формы и методы обучения и воспитания.

Практика подразделяется на учебную и производственную.

Учебная практика направлена:

на углубление знаний учащихся по учебным дисциплинам специального цикла;

усиление взаимосвязи теоретического и практического обучения;

формирование первичных умений и навыков по специальности.

Типовым учебным планом по специальности "_____"

(наименование специальности)

предусмотрены следующие виды учебной практики:

_____;

(наименование практики)

_____.

(наименование практики)

Базами учебных практик могут быть учебные мастерские учреждений образования, ресурсные центры, а также производственные подразделения базовых организаций (предприятий), техническое оснащение которых отвечает требованиям программы практики.

Руководство учебной практикой осуществляется преподавателями специальных учебных дисциплин.

При проведении всех видов учебной практики обязательная учебная нагрузка в неделю не должна превышать 36 учебных часов.

По завершении программы практики для получения квалификации рабочего учащиеся сдают квалификационный экзамен. Учащемуся, которому по результатам освоения содержания образовательной программы среднего специального образования присвоена квалификация рабочего, выдается свидетельство о присвоении разряда по профессии.

Производственная практика подразделяется на технологическую и преддипломную.

Технологическая практика направлена:
на приобретение учащимся профессиональных умений и навыков по специальности;
закрепление, углубление и систематизация знаний по специальным дисциплинам;
изучение технологии и организации работ в сфере деятельности;
развитие профессионального мышления.

Организация практики. Для прохождения учащимися практики учреждение образования заключает договоры с организациями различных форм собственности, соответствующими профилю образования специалистов.

Планирование и организация практики должны обеспечить:
преемственность теоретического обучения и практики;
последовательное расширение формируемых у учащихся умений, навыков, их усложнение и совершенствование;
профессиональную и социальную адаптацию учащихся к условиям производства;
целенаправленную подготовку к самостоятельной производственной деятельности.

Общее руководство практикой учащихся в организации возлагается на руководителя данной организации, его заместителя, руководителя кадровой службы или на других специалистов.

Непосредственное руководство практикой учащихся в структурных подразделениях организации возлагается на квалифицированного специалиста, для которого данная работа является основной.

Руководитель практики от учреждения образования:
составляет план выполнения учебной программы практики (совместно с руководителем практики от организации);

разрабатывает тематику индивидуальных заданий для технологической и преддипломной практики, оказывает учащимся методическую помощь и проверяет выполнение заданий;

принимает участие в распределении учащихся по рабочим местам;
осуществляет контроль и оценивает результаты выполнения учащимися учебной программы практики;

анализирует итоги практики и вносит предложения по совершенствованию ее содержания и организации проведения;

выставляет отметку по результатам выполнения учащимся учебной программы практики и защиты установленных форм отчетности с учетом характеристики, составленной руководителем практики от организации.

Письменные отчеты по учебной и технологической практикам хранятся в учреждении образования 1 год, а по преддипломной практике – 3 года.

Формой отчетности для учащихся по итогам прохождения учебной практики является дневник или письменный отчет, а по итогам производственной практики – дневник и письменный отчет, который содержит описание выполняемых видов работ, предусмотренных настоящей программой. К отчету прилагаются дополнительные материалы, предусмотренные индивидуальным заданием.

Приведенные в настоящей программе тематические планы являются рекомендательными. При необходимости внесения изменений в настоящую программу учреждение образования, реализующее образовательные программы среднего специального образования, разрабатывает на ее основе учебную программу учреждения образования. Предметная (цикловая) комиссия учреждения образования может вносить обоснованные изменения в распределение учебных часов (дней) по темам и в содержание практики с обязательным сохранением общего бюджета времени. Учебная программа учреждения образования утверждается его руководителем.

**ПРИМЕРНОЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА
ВРЕМЕНИ НА ПРАКТИКУ**

Виды практики	Количество недель	Курс
1. Учебная 1.1. 1.2. 1.3. 1.4. Для получения квалификации рабочего 1.5. По специализации 2. Производственная 2.1. Технологическая 2.2. Преддипломная <p style="text-align: right;">Итого</p>		

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

(наименование практики)

Примерный тематический план

Раздел, тема	Количество учебных часов
Вводное занятие	
Раздел I. _____ (наименование раздела) ¹	
1.1. _____ (наименование темы) ²	
1.2. _____ (наименование темы)	
Раздел II. _____ (наименование раздела)	
2.1. _____ (наименование темы)	
2.2. _____ (наименование темы)	
Итоговое занятие	
Итого	

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ РАБОЧЕГО

Примерный тематический план

Тема	Количество учебных часов
Вводное занятие	
1. _____ (наименование темы)	
2. _____ (наименование темы)	
Квалификационный экзамен	
Итого	

¹ Наименование раздела указывается с применением полужирного начертания к тексту.

² Наименование темы указывается обычным шрифтом.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(наименование практики)

Примерный тематический план

Тема	Количество дней
Вводное занятие	
1. _____ (наименование темы)	
2. _____ (наименование темы)	
Итоговое занятие	
Итого	

Образец оформления содержания программ³

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Содержание темы	Формируемые умения и навыки	Виды выполняемых работ	Рабочее место (оборудование)
Вводное занятие			
<p>Цели и задачи учебной практики.</p> <p>Требования по охране труда, нормы и правила пожарной безопасности, санитарные нормы и правила при прохождении учебной практики.</p> <p>Меры безопасности в пути следования к месту прохождения практики.</p> <p>...</p> <p>Требования к оформлению дневника (отчета).</p>	<p>Соблюдать требования по охране труда, нормы и правила пожарной безопасности, санитарные нормы и правила при прохождении учебной практики, меры безопасности в пути следования к месту прохождения практики.</p> <p>Анализировать требования к оформлению дневника (отчета).</p>	<p>Изучение требований по охране труда, норм и правил пожарной безопасности, санитарных норм и правил при прохождении учебной практики, мер безопасности в пути следования к месту прохождения практики.</p> <p>Ознакомление с требованиями к оформлению дневника (отчета).</p>	<p>Учреждение образования.</p>
РАЗДЕЛ I. _____			
(наименование раздела) ⁴			
Тема 1.1. Ознакомление с организацией			
<p>Правила внутреннего трудового распорядка в организации. Требования по охране труда. Нормы и правила пожарной безопасности. Санитарные нормы и правила.</p>	<p>Выполнять правила внутреннего трудового распорядка в организации. Соблюдать требования по охране труда, нормы и правила пожарной безопасности,</p>	<p>Изучение правил внутреннего трудового распорядка в организации, требований по охране труда, норм и правил пожарной безопасности, санитарных норм и правил,</p>	<p>Базовая организация.</p>

³ В образце представлены некоторые фразы, применяемые в содержании программ.

⁴ Наименование раздела и темы указывается с применением полужирного начертания к тексту.

Содержание темы	Формируемые умения и навыки	Виды выполняемых работ	Рабочее место (оборудование)
<p>Защитные меры электробезопасности.</p> <p>Структура производства.</p> <p>Ассортимент выпускаемой продукции.</p> <p>...</p> <p>Выполнение работ.</p> <p>Требования по охране труда, безопасные методы и приемы при выполнении работ</p>	<p>санитарные нормы и правила, защитные меры электробезопасности.</p> <p>Анализировать структуру производства, ассортимент выпускаемой продукции</p> <p>Выполнять работы по ...</p> <p>Соблюдать требования по охране труда, применять безопасные методы и приемы при выполнении работ...</p>	<p>защитных мер электробезопасности.</p> <p>Анализировать структуру производства, ассортимент выпускаемой продукции</p> <p>Выполнение работ по ...</p> <p>Изучение требований по охране труда. Применение безопасных методов и приемов при выполнении работ...</p>	
<p>Тема 1.2.</p>			
<p>(наименование темы)</p>			
<p>Экологические нормы и правила.</p> <p>...</p> <p>Требования по охране труда, безопасные методы и приемы работы.</p>	<p>Соблюдать экологические нормы и правила.</p> <p>Соблюдать требования по охране труда, применять безопасные методы и приемы работы.</p>	<p>Изучение экологических норм и правил.</p> <p>Изучение требований по охране труда. Применение безопасных методов и приемов при выполнении...</p>	Базовая организация.
<p>Итоговое занятие</p>			
<p>Подведение итогов практики.</p> <p>Сдача дневника (отчета)</p>	<p>Обобщать материал по практике. Оформлять дневник (отчет). Анализировать результаты практики</p>	<p>Обобщение материалов по практике. Оформление дневника (отчета). Анализ результатов практики</p>	Учреждение образования

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНАЩЕНИЯ МАСТЕРСКОЙ (КАБИНЕТА, ЛАБОРАТОРИИ, ЦЕХА)

Наименование	Количество

Образец примерного перечня оснащения слесарно-механической мастерской

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНАЩЕНИЯ СЛЕСАРНО-МЕХАНИЧЕСКОЙ МАСТЕРСКОЙ

Наименование	Количество
Учебно-производственное оборудование	
Верстак слесарный преподавателя	
Верстак слесарный учащихся	
Станки	
заточной	
токарной группы	
фрезерной группы	
шлифовальной группы	
с ПУ	
с ЧПУ	
Стеллаж для деталей, материалов и инструмента	
Приборы, принадлежности	
вороток	
зенкер	
зенковка	
зубило слесарное	
канавочник	
кернер	
крейцмейсель	
кувалда	
линейка слесарная	

Наименование	Количество
метчик машинный	
метчик ручной	
молоток слесарный	
надфиль	
напильник слесарный общего назначения	
напильник машинный	
ножовка слесарная	
ножницы слесарные	
ножницы слесарные стуловые	
паяльная лампа	
паяльник периодического подогрева	
паяльник электрический	
плашка	
плашкодержатель	
плита разметочная	
плита правильная	
развертка	
сверло	
трубогиб	
труборез	
шаблоны для проверки углов заточки инструмента	
штангенциркуль	
центроискатель	
циркуль разметочный	
чертилка	
Расходные материалы	
полосовой металл 3×10×500	
прутковый металл $D = 8$ мм; $L = 1000$ мм	

Наименование	Количество
труба $D = 5$ мм; $L = 500$ мм труба $D = 10$ мм; $L = 500$ мм труба $D = 15$ мм; $L = 500$ мм Оборудование помещения Стеллаж Средства защиты Аптечка первой помощи Огнетушитель Устройство заземления	

Образец примерного перечня оснащения лаборатории информационных технологий

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНАЩЕНИЯ ЛАБОРАТОРИИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Наименование	Количество
Учебно-производственное оборудование	
Компьютер (автоматизированное рабочее место) (ноутбук, планшет) Программное обеспечение Принтер (МФУ) Сервер Локальная сеть (комплект сетевого оборудования) Оборудование для подключения к сети Интернет. Роутер. Точка доступа Wi-Fi Источник бесперебойного питания Сетевой фильтр Устройства ввода/вывода звуковой информации Аудиосистема Фото-, видеокамера Доска интерактивная Мультимедийный проектор Внешний накопитель информации Мобильное устройство для хранения информации (флеш-память)	

Наименование	Количество
Оборудование помещения	
Стол компьютерный	
Стул	
Стеллаж	
Расходные материалы	
бумага писчая	
картриджи для принтера	
Средства защиты	
Аптечка первой помощи	
Огнетушитель	
Устройство заземления	

*Образец оформления в случае, если литература включает основную
и дополнительную*

ЛИТЕРАТУРА

Основная

Андруш, В.Г. Охрана труда / В.Г. Андруш, Л.Т. Ткачева, К.Д. Яшин. Минск : РИПО, 2021. 333 с.

Охрана труда. Лабораторный практикум : учеб. пособие / Н.Г. Луцкович [и др.]. Минск : РИПО, 2020. 108 с.

Семич, В.П. Охрана труда. Некоторые аспекты: в вопросах и ответах / В.П. Семич. Минск : Амалфея, 2019. 224 с.

Охрана труда / А.А. Челноков [и др.]. Минск : Выш. шк., 2020. 543 с.

Дополнительная

Вашко, И.М. Охрана труда / И.М. Вашко. Минск : Тетра-Системс, 2014. 208 с.

Вершина, Г.А. Охрана труда / Г.А. Вершина, А.М. Лазаренков. Минск : ИВЦ Минфина, 2017. 511 с.

Гейц, И.В. Охрана труда / И.В. Гейц. М. : Дело и сервис, 2017. 558 с.

Косолапова, Н.В. Охрана труда / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. М. : Академия, 2017. 368 с.

Лазаренков, А.М. Охрана и пожарная безопасность / А.М. Лазаренков, Ю.Н. Фасевич. Минск : ИВЦ Минфина, 2020. 546 с.

Попов, Ю.П. Охрана труда / Ю.П. Попов. М. : КноРус, 2019. 226 с.

Попова, Т.В. Охрана труда / Т.В. Попова. Ростов-н/Д. : Феникс, 2018. 318 с.

*Образец оформления в случае, если литература не разделена на основную
и дополнительную*

ЛИТЕРАТУРА

Андруш, В.Г. Охрана труда / В.Г. Андруш, Л.Т. Ткачева, К.Д. Яшин. Минск : РИПО, 2021. 333 с.

Вашко, И.М. Охрана труда / И.М. Вашко. Минск : Тетра-Системс, 2014. 208 с.

Вершина, Г.А. Охрана труда / Г.А. Вершина, А.М. Лазаренков. Минск : ИВЦ Минфина, 2017. 511 с.

Гейц, И.В. Охрана труда / И.В. Гейц. М. : Дело и сервис, 2017. 558 с.

Косолапова, Н.В. Охрана труда / Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко. М. : Академия, 2017. 368 с.

Лазаренков, А.М. Охрана и пожарная безопасность / А.М. Лазаренков, Ю.Н. Фасевич. Минск : ИВЦ Минфина, 2020. 546 с.

Охрана труда. Лабораторный практикум : учеб. пособие / Н.Г. Луцкович [и др.]. Минск : РИПО, 2020. 108 с.

Попов, Ю.П. Охрана труда / Ю.П. Попов. М. : КноРус, 2019. 226 с.

Попова, Т.В. Охрана труда / Т.В. Попова. Ростов-н/Д. : Феникс, 2018. 318 с.

Семич, В.П. Охрана труда. Некоторые аспекты: в вопросах и ответах / В.П. Семич. Минск : Амалфея, 2019. 224 с.

Охрана труда / А.А. Челноков [и др.]. Минск : Выш. шк., 2020. 543 с.