

Уважаемые коллеги!!!

07.09.2021 проведено заседание Инструктивно-методического совещания (с применением информационно-коммуникационных технологий)

Повестка дня:

1. Об избрании секретаря инструктивно-методических совещаний.  
Информация директора Михайловой Н.В.
2. Изучение Письма Министерства образования Республики Беларусь – по особенностям образовательного процесса в 2021/ 2022 учебном году. Изучение методических рекомендаций РИПО, УМЦ ПО к началу года. О требованиях к оформлению учебно-планирующей документации по теоретическому и производственному обучению.  
Заместитель директора по учебно-производственной работе Жвания Е.В.  
Заместитель директора по учебной работе Пинчук Т.В.  
Заместитель по ПО Поцелуева Т.А.  
Заведующая отделением специальности «Торговое дело» Рачицкая Е.Ю.
3. Об организации факультативных занятий в колледже  
Заместитель директора по учебной работе Пинчук Т.В.
4. Об отработке практических действий в случае возникновения ЧС.  
Преподаватель Янгуразов П.Г
5. О профессиональной подготовке школьников в рамках изучения учебного предмета «Трудовое обучение»  
Заместитель директора по учебно-производственной работе Жвания Е.В.  
Заведующая отделением специальности «Торговое дело» Рачицкая Е.Ю.
6. Рассмотрение плана мероприятий по предупреждению распространения инфекции COVID  
Заместитель директора по учебно-производственной работе Жвания Е.В.

Информация:

1. Председатель Михайлов Н.В. сообщила педагогическим работникам о том, что в соответствии с Положением об инструктивно – методических совещаниях, необходимо утвердить секретаря ИМС на 2021/2022 учебный год и предложил избрать секретарем ИМС методиста Богусевич В.Л.

2. Жвания Е.В., Пинчук Т.В., Поцелуева Т.А. Рачицкая Е.Ю. разъяснили некоторые моменты Письма Министерства образования Республики Беларусь – по особенностям образовательного процесса в 2021/ 2022 учебном году. Информировали о методических рекомендациях РИПО, УМЦ ПО к началу года. О требованиях к оформлению учебно-планирующей документации по теоретическому и производственному обучению.

Рекомендовано рассмотреть более подробно Письмо Министерства образования Республики Беларусь – по особенностям образовательного процесса в 2021/ 2022 учебном году, методические рекомендации РИПО, УМЦ ПО к началу года на заседаниях методических (цикловых) комиссий по своим направлениям, а также требованиях к оформлению учебно-планирующей документации

3. Заместитель директора по УР Пинчук Т.В. Разъяснила основные вопросы по организации факультативных занятий в колледже.

Объяснила, что в соответствии с учебными планами на 2021/2022 учебный год предусмотрено следующее количество часов факультативных занятий (далее - ФЗ): I курс на основе общего базового образования - 165 часов, I курс на основе общего среднего образования - 120 часов, II курс – 350 часов, III курс – 175 часов, в учебной группе уровня ССО – 80 часов. Всего 890 часов. С целью повышения интереса обучающихся к изучаемым учебным предметам, активизации познавательной деятельности, интеллектуального, физического развития, подготовки к самостоятельному жизненному выбору необходимо организовать работу по проведению ФЗ и вовлечению учащихся во внеурочную занятость. В июне прошлого учебного года с учащимися 2,3 курсов проводилась беседа, выявлялись желающие заниматься, определялись направления работы ФЗ. Составлен перечень ФЗ для учащихся 2,3 курса:

1. Основы экологии и профессиональное будущее (20 часов)
2. Лексико-грамматический практикум (25 часов)
3. Удивительный мир неорганической химии (17 часов)
4. Страноведение Великобритании и США (25 часов)
5. Кулинарное искусство (10 часов)
6. История искусств (30 часов)
7. Основы предпринимательства (25 часов)

Для учащихся 1 курса в соответствии с письмом к началу учебного года будут организованы ФЗ:

1. Подготовка учащихся к семейной жизни (22ч, 34ч)
2. Кулинарное искусство (10 часов)
3. Удивительный мир органических веществ (20 ч)
4. Основы современного этикета (20ч)

С целью формирования у учащихся мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, здоровому образу жизни, физическому самовоспитанию, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом и на основании письма от **21.07.2020** «Об организации физического воспитания обучающихся, осваивающих образовательные программы профессионально-технического и среднего специального образования, в 2021/2022 учебном году будет организовано изучение обязательного факультативного занятия по предмету общеобразовательного компонента «Физическая культура и здоровье» в учебных группах №№ 421,321,521 по 35 часов, в учебных группах №№

121,221 – по 33 часа, в учебных группах №№ 6,7 по 23 часа, в учебных группах №№ 27,26, 28 по 28 часов, в учебных группах №№ 4,5 по 8 часов, в учебной группе № 20 – 17 часов, в учебных группах №№ 24,25 по 7 часов, в учебной группе № 17Т 38 часов, в учебной группе № 16Т - 2 часа, в учебной группе № 621 – 17 часов, в учебной группе № 721 – 16 часов.

В учебной группе № 17Т учебным планом предусмотрено изучение обязательных ФЗ: Основы идеологии белорусского государства (20 часов), Коррупция и ее общественная опасность (6 часов).

С целью совершенствования знаний в области увеличения объемов продаж через сети розничной торговли и привлечения новых покупателей предлагаю рассмотреть к изучению ФЗ «Мерчендайзинг».

С целью формирования информационной культуры учащихся, как основы эффективности различных видов деятельности с использованием компьютерных сетей предлагаю рассмотреть к изучению ФЗ «Информационно-образовательные ресурсы сети интернет».

Предложила рассмотреть ФЗ краеведческой и экологической направленности.

Рекомендовала при оформлении учебно-планирующей документации руководствоваться методическими рекомендациями РИПО и инструкцией по делопроизводству.

Решено: до 30.09.2020 оформить паспорт учебного кабинета, в соответствии с Положением об учебном кабинете;

преподавателям и мастерам п/о провести работу с учащимися, выявить желающих заниматься на факультативных занятиях;

преподавателям и мастерам п/о определить направления работы факультативных занятий.

4. Преподаватель Янгуразова П.Г. информировал об отработке практических действий в случае возникновения ЧС.

Рекомендовано кураторам учебных групп ознакомить учащихся с правилами эвакуации из кабинетов и мастерских, лабораторий при возникновении пожара.

5. Жвания Е.В., Рачицкую Е.Ю. информировала о профессиональной подготовке школьников в рамках изучения учебного предмета «Трудовое обучение».

По состоянию на 01.09.2021 в колледже в рамках изучения учебного предмета «Трудовое обучение» проходят профессиональную подготовку учащиеся УОСО X и XI классов по квалификациям: «Повар», «Официант», «Продавец». На втором году обучения уже учащиеся изучают учебный предмет «Производственное обучение» на предприятиях г. Бобруйска. За ними закреплены мастера производственного обучения согласно приказу.

Учащиеся X классов изучают учебные предметы (теоретические). Обучение в колледже осуществляется следующим образом: X класс – понедельник (4 часа) и суббота (2 часа), XI класс – пятница (4 часа), суббота (2 часа). XI класс проходит производственное обучение на таких

предприятиях. Как ООО «Евроторг», ОАО «Промторг». Все учащиеся имеют допуск к работе.

С учащимися X классов в настоящее время заключаются договора. Собираются медсправки, проводится анкетирование. Журналы заказаны в УО РИПО и в ближайшее время будут доставлены. Пока учет учебных часов ведется во временных журналах. Курируют профессиональную подготовку зав. отделением «Торговое дело» и зав. отделением «Общественное питание».

На особом контроле является посещение учащимися учебных занятий. Необходимо обратить на это особое внимание и усилить контроль. При необходимости следует связываться с УОСО и сообщать о пропусках учебных занятий. В завершении учебной четверти зав. отделениями готовятся ведомости успеваемости, в которых отражается успеваемость за учебную четверть и указываются пропуски, далее подписываются заместителем директора и директором. Все ведомости предоставляются в УОСО по электронной почте. Оригиналы находятся в колледже, а далее передаются в горисполком главному специалисту.

В текущем учебном году предстоит организация квалификационного экзамена. Поэтому предстоит мониторинг по осуществлению допуска учащихся к КЭ. Напомню, что учащиеся могут быть допущены, если пропуски составляют не более 30%. Поэтому данную работу уже следует проводить и начать необходимо уже сейчас, в частности с информационной беседы с самими учащимися, обращаться к законным представителями администрации УОСО.

6. Жвания Е.В., Рачицкая Е.Ю. ознакомили с проектом плана мероприятий по предупреждению распространения инфекции COVID.

Рекомендован к утверждению план мероприятий по предупреждению распространения инфекции COVID.

Заместителю директора по учебно-производственной работе Жвания Е.В. усилить контроль за выполнением санитарных норм с целью предупреждения распространения инфекции COVID, а также провести работу с педагогическими работниками по разъяснению информации о вакцинации против COVID.