|  |  |
| --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО  Заседание профсоюзного комитета  работников учреждения образования «Бобруйский государственный  торгово-экономический  профессионально-технический  колледж»  Протокол от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ | УТВЕРЖДАЮ  Директор учреждения образования «Бобруйский государственный  торгово-экономический  профессионально-технический  колледж»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.В.Мойсиевич  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 |

План мероприятий

по проведению месячника безопасного труда

в период с 16 декабря 2019 года по 16 января 2020 года

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Исполнители | Отметка о выполнении |
|  | Разработка проекта приказа о проведении месячника безопасного труда | 16.12.2019 | Жвания Е.В. |  |
|  | Информирование работников о проведении месячника | До 17.12.2019 | Жвания Е.В. |  |
|  | Организация в течение проведения месячника рассмотрения на ИМС вопросов охраны труд, типичных обстоятельств и причин, несчастных случаев, аварий и инцидентов, происходящих на предприятиях. Обсуждение предложения должностных лиц и работников по улучшению условий труда и охраны труда | В течение месячника | Жвания Е.В., Королек А.В., Жабик Т.В., руководители структурных подразделений |  |
|  | Размещение в колледже и в структурных подразделениях агитационные плакаты, стенды с призывами о необходимости соблюдения работниками норм и правил охраны труда, обеспечения личной безопасности | В течение месячника | Руководители структурных подразделений |  |
|  | Рассмотрение действующих инструкций по охране труда и в случае необходимости привести их в соответствие с требованиями Инструкцией о порядке принятия локальных нормативных правовых актов по охране труда для профессий и отдельных видов работ (услуг), утвержденной постановлением Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь от 28.11.2008 № 176 | В течение месячника | Руководители структурных подразделений, Жабик Т.В. |  |
|  | Организация и проведение проверки соответствия рабочих мест, оборудования, механизмов, инструментов и приспособлений требованиям норм и правил охраны труда и принятие мер по устранению нарушений | В течение месячника | Руководители структурных подразделений, общественные инспектора |  |
|  | Не допускать производства работ, выполняемых с нарушением требований по охране труда и создающих угрозу жизни и здоровья работников | постоянно | Руководители структурных подразделений |  |
|  | Обеспечение контроля за своевременным проведением: медицинских осмотров, всех видов инструктажей по охране труда, обучением, назначением стажировок и проверок знаний по вопросам охраны труда, надлежащим оформлением документов по установленным формам. При выявлении нарушений принять меры по их устранению. | В течение месячника и далее постоянно | Жвания Е.В., Руководители структурных подразделений |  |
|  | Обеспечение контроля за соблюдением работниками требований безопасности, использованием специальной одежды и обуви, применением средств индивидуальной работы | постоянно | Руководители структурных подразделений |  |
|  | Принятие мер по укреплению трудовой и производственной дисциплины, исключив случаи появления на работе в состоянии алкогольного или токсического опьянения. Проведение рейдов по выявлению работников в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения | В течение месячника и далее постоянно | Руководители структурных подразделений |  |
|  | Принятие к работникам, допустившим нарушения правил и норм по охране труда, меры дисциплинарного взыскания | постоянно | Руководители структурных подразделений |  |

Заместитель директора Е.В.Жвания

по учебно-производственной работе